

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH AN GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 322/UBND-TH  
V/v nâng cao hiệu quả hoạt  
động của Trung tâm phục vụ  
hành chính công tỉnh

An Giang, ngày 30 tháng 3 năm 2023

Kính gửi: Sở, ban, ngành tỉnh

Xét đề xuất của Chánh Văn phòng UBND tỉnh và Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tại Văn bản số 21/TTPVHCC-HCTC ngày 09/3/2023. Về vấn đề này, Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung như sau:

1. Sở, ban, ngành tỉnh

- Đối với các đơn vị đang thực hiện các dịch vụ công trực tuyến do các bộ, ngành triển khai cung cấp trên môi trường mạng mà chưa thực hiện việc liên thông, kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các phần mềm quản lý chuyên ngành của Bộ, ngành với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh thực hiện **cung cấp/chia sẻ tài khoản giám sát** cho Bộ phận Kiểm soát thủ tục hành chính của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để giám sát quá trình giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định.

Đồng thời, trên cơ sở quy định tại khoản 4 Điều 12 của Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ các đơn vị có văn bản gửi Bộ, ngành kiến nghị việc thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các phần mềm quản lý chuyên ngành của Bộ, ngành với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

- Các đơn vị khẩn trương đề xuất, thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến của đơn vị và đảm bảo đạt tỷ lệ theo yêu cầu của Chính phủ (theo mục II Phụ lục 2 kèm theo Văn bản số 124/UBND-TH ngày 12/3/2023).

2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và các đơn vị có liên quan tổ chức khảo sát đánh giá, lấy ý kiến góp ý của cơ quan, đơn vị và cá nhân sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để nâng cấp, bổ sung các chức năng theo yêu cầu của các quy định hiện hành và đảm bảo quy trình thực hiện đúng theo quy định.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh:

- Chậm nhất ngày 10/4/2023 hoàn thành kế hoạch tổ chức các phương pháp hỗ trợ, hướng dẫn người dân nâng cao kỹ năng số và thực hiện các dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh, Cổng Dịch vụ công quốc gia nhằm góp phần thay đổi tư duy từ “làm thay, làm hộ” sang hỗ trợ, hướng dẫn để nâng cao kỹ năng số cho người dân, doanh nghiệp (nội dung chỉ đạo tại Văn bản 275/UBND-TH ngày 21/3/2023).

- Tham mưu Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp với các đơn vị có liên quan và Ngân hàng Thương mại Cổ phần Công thương Việt Nam - Chi nhánh An Giang (đặt tại Trung tâm Phục vụ hành chính công) đề xuất các giải pháp nâng cao tỷ lệ thanh toán trực tuyến tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Hoàn thành trước ngày 10/4/2023.

- Tham mưu Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh rà soát, điều chỉnh Đề án thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (phạm vi, chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức bộ máy...) đảm bảo phù hợp thực tế và đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ mới được giao.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương thực hiện các nội dung nêu trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Vietinbank Chi nhánh An Giang;
- Vp. UBND tỉnh: LĐVP, Phòng, ban, trung tâm;
- Lưu: HCTC, TH.

**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thanh Bình**