**24. Thủ tục cấp giấy xác nhận nội dung quảng cáo thức ăn chăn nuôi (thức ăn chăn nuôi dùng cho vật nuôi là gia súc, gia cầm)**

- **Trình tự thực hiện:**

+ Bước 1: Tổ chức, cá nhân nộp 01 (một) bộ hồ sơ tại Chi cục Chăn nuôi và Thú y, hoặc gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính, hoặc dịch vụ trực tuyến (nếu có).

+ Bước 2: Công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tiếp nhận hồ sơ và kiểm tra tính hợp lệ, đầy đủ của hồ sơ:

Trường hợp hồ sơ đã đầy đủ, hợp lệ thì viết Phiếu nhận và hẹn ngày trả kết quả cho người nộp.

Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc chưa hợp lệ thì hướng dẫn để người nộp hoàn thiện hồ sơ.

Trong thời hạn 01 ngày làm việc, chuyên viên Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả chuyển cho phòng Quản lý thuốc và ăn chăn nuôi để thẩm định hồ sơ.

+ Bước 3: Trong thời hạn 04 ngày làm việc phòng Quản lý thuốc và ăn chăn nuôi thẩm định, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ. Nếu hồ sơ hợp lệ thì phòng Quản lý thuốc và ăn chăn nuôi tham mưu soạn thảo và trình lãnh đạo Chi cục xem xét và ký giấy xác nhận. Trong thời hạn 2 ngày làm việc Lãnh đạo Chi cục ký và chuyển Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thức ăn chăn nuôicho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả để trả cho tổ chức, cá nhân.

+ Bước 4: Tổ chức, cá nhân nhận kết quả tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Chăn nuôi và Thú y hoặc qua đường bưu chính. Trường hợp không cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo, Chăn nuôi và Thú y trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do không cấp.

- **Cách thức thực hiện:** trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; hoặc dịch vụ trực tuyến (nếu có).

- **Thành phần, số lượng hồ sơ:**

1) Đơn đề nghị xác nhận nội dung quảng cáo thức ăn chăn nuôi (theo mẫu).

2) Bản sao chứng thực văn bản công nhận thức ăn chăn nuôi (dùng cho thủy sản) được phép lưu hành tại Việt Nam (trường hợp nộp trực tiếp là bản sao chụp đồng thời phải xuất trình bản chính để đối chiếu).

3) Bản thông tin sản phẩm do nhà sản xuất công bố, bao gồm: tên sản phẩm, tên và địa chỉ của nhà sản xuất, tên các nguyên liệu, chỉ tiêu chất lượng, công dụng, hướng dẫn sử dụng.

4) Bản thuyết minh nội dung quảng cáo (nội dung quảng cáo, phương tiện quảng cáo, địa điểm quảng cáo, thời gian quảng cáo).

5) Tổ chức, cá nhân khi đăng ký quảng cáo có sự tham gia của nước ngoài phải nộp thêm các hồ sơ liên quan đến người nước ngoài như sau:

a) Danh sách người nước ngoài (họ tên, quốc tịch);

b) Bản sao hộ chiếu (Passport) có chứng thực. Trường hợp nộp trực tiếp là bản sao không có chứng thực, phải xuất trình bản chính để đối chiếu;

c) Chương trình hoạt động của người nước ngoài trong thời gian tham gia quảng cáo (nội dung, thời gian, địa điểm làm việc).

+ Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- **Thời hạn giải quyết:** 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- **Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:** Chăn nuôi và Thú y.

- **Đối tượng thực hiện:**

**+** Cá nhân.

+ Tổ chức.

- **Phí, lệ phí:** chưa quy định.

- **Kết quả của việc thực hiện thủ tục hành chính**: Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thức ăn chăn nuôi.

- **Tên mẫu đơn, tờ khai:** Đơn đề nghị xác nhận nội dung quảng cáo thức ăn chăn nuôi theo mẫu quy định tại Phụ lục 27 ban hành kèm theo Thông tư số 29/2015/TT-BNNPTNT ngày 04/9/2015.

- **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính**:

Nội dung quảng cáo thức ăn chăn nuôi phải phù hợp với tiêu chuẩn công bố áp dụng và quy chuẩn kỹ thuật tương ứng (nếu có) và phải có các nội dung sau:

+ Tên thức ăn chăn nuôi.

+ Xuất xứ nguyên liệu trong chế biến.

+ Tên, địa chỉ của tổ chức, cá nhân chịu trách nhiệm đưa sản phẩm ra thị trường.

**- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

+ Luật Quảng cáo số 16/2012/QH13 ngày 21/6/2012.

+ Nghị định số 181/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Quảng cáo.

+ Thông tư số 29/2015/TT-BNNPTNT ngày 04 tháng 9 năm 2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 66/2011/TT-BNNPTNT ngày 10/10/2011 quy định chi tiết một số điều Nghị định số 08/2010/NĐ-CP ngày 05/02/2010 của Chính phủ về quản lý thức ăn chăn nuôi.

**PHỤ LỤC 27**

MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÁC NHẬN NỘI DUNG QUẢNG CÁO THỨC ĂN CHĂN NUÔI
*(Ban hành kèm theo Thông tư số 29/2015/TT-BNNPTNT ngày 04 tháng 9 năm 2015 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên tổ chức, cá nhân** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc--------------------** |
| Số: ….. | *…, ngày … tháng … năm …* |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÁC NHẬN NỘI DUNG QUẢNG CÁO THỨC ĂN CHĂN NUÔI**

Kính gửi: Tên cơ quan có thẩm quyền

Tên tổ chức, cá nhân đề nghị xác nhận nội dung quảng cáo: ……………………

Địa chỉ: ……………………………………………………………………………

Số điện thoại: ……………………… Fax: …………………………. E-mail: …

Số giấy phép hoạt động: ………………………………………………………

Họ tên và số điện thoại người chịu trách nhiệm đăng ký hồ sơ: …………………

Kính đề nghị ... (tên cơ quan có thẩm quyền) xem xét và xác nhận nội dung quảng cáo đối với thức ăn chăn nuôi sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên thức ăn chăn nuôi** | **Ký mã hiệu/ Mã số sản phẩm** | **Mã số công nhận** | **Tên, địa chỉ nhà sản xuất** | **Phương tiện quảng cáo** |
| 1. |   |   |   |   |   |
| … |   |   |   |   |   |

Chúng tôi cam kết sẽ quảng cáo đúng nội dung được xác nhận, tuân thủ các quy định của văn bản quy phạm pháp luật trên và các quy định khác của pháp luật về quảng cáo. Nếu quảng cáo sai nội dung được xác nhận chúng tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật.

|  |  |
| --- | --- |
|   | **Đại diện tổ chức, cá nhân***(Ký tên, đóng dấu)* |